高速公路電子收費資料查詢申請表

遠通電收

表單編號：

申請人資料	個人姓名／公司名稱			個人身分證字號／公司統一編號		
	行動電話		聯絡電話		傳真電話	
	調閱文件/照片掛號寄送地址					

申請交易類別	**1. □預儲帳戶總表(第一層)，每頁2元**	
	車號	**查詢交易日期時間**
		/ / ~ / /
	2. □通行費計算項目(第二層)，每頁2元	
	車號	**查詢交易日期時間**
		/ / ~ / /
	3. □通行交易明細(第三層)，每頁2元	
	車號	**查詢交易日期時間**
		/ / ~ / /
	4. □通行交易照片，每張2元(僅限致電遠通客服中心申請後郵寄提供)	
	車號	**查詢交易日期時間**
		/ / ~ / /
	5. □ETC申裝紀錄／□ETC帳戶終止記錄／□ETC退費憑證	
	車號	

一、作業流程

1 遠通服務中心現場申請：

1.1 檢附文件：有效行照、行照登記者身分證明文件正本(身分證或駕照或附相片之健保卡)。
若由代辦人申請，需另備代辦委託書與代辦人身分證明文件正本(身分證或駕照或附相片之健保卡)。
法人請附主管機關核發之核准公文函、設立登記表、變更登記表、工商網頁或其他證明文件影本。

1.2 請填妥本表格並確實檢核檢附文件。

1.3 申請通行交易照片請致電遠通客服，依下方2.3~2.7郵寄作業流程辦理。

2 遠通客服中心郵寄申請：

2.1 檢附文件：有效行照、行照登記者身分證明文件正面影本(身分證或駕照或附相片之健保卡)。
若由代辦人申請，需另備代辦委託書與代辦人身分證明文件正面影本(身分證或駕照或附相片之健保卡)。
法人請附主管機關核發之核准公文函、設立登記表、變更登記表、工商網頁或其他證明文件影本。

2.2 請填妥本表格並連同上述文件，傳真至遠通客服中心，傳真電話：(08)778-9760，
並電話通知遠通客服中心(02)7716-1998確認受理。

2.3 客服中心收到申請文件，會有專人通知客戶調閱費用，請於5個工作日內連同掛號費用匯款至：
銀行帳號：遠東國際商業銀行 營業部 帳號:001-001-00018666
戶名：遠通電收股份有限公司〔請加註「調閱申請」及車號〕。

2.4 匯款完成後，請將匯款單收據傳真至(08)778-9760，並電話通知遠通客服中心已完成匯款，本公司經確認入帳後，
於7個工作日內以掛號寄出調閱資料，並依申請表上所填寫之郵寄地址寄送。

2.5 若未能於5個工作日內完成匯款，請致電遠通客服中心(02)7716-1998告知預計匯款日期，否則視同本申請案件取消。

2.6 若客戶有溢匯款，溢匯金額eTag用戶將退費至用戶指定之eTag預儲帳戶內。

2.7 申請資料查詢所開立之發票金額不包含郵資，郵資費用依中華郵政公司公告之掛號信函費率計算(不提供郵資證明)。

二、注意事項：

各調閱項目及紀錄資訊保留時效，由申請人申請日往前推算：

1. 預儲帳戶扣款交易及車輛通行紀錄，保留1年
2. 繳費交易資料於繳費後保留1.5年
3. 申辦及預儲帳戶終止紀錄，保留2年
4. ETC退費憑證於退費完成後保留5年
若有溢繳費用將優先退還至預儲帳戶中，如選擇銀行帳戶等金融匯款退還，溢繳費用須扣除匯款手續費10元後退還。
5. 調閱通行相片紀錄，以電子收費系統設備調閱時所能提供者為限，若無資料由專人通知不予受理申請。

申請人保證以上填寫資料及檢附證件資料均屬真實，申請人願就所提供資料之正確真實性負完全法律責任。

此 致　遠通電收股份有限公司

申請人簽章：　　**申請日期：民國** _____**年** _____**月**_____**日**

(公司戶請蓋大小章)

以下欄位由遠通電收人員填寫

計費結果		服務中心 / 客服中心			
調閱張數： 日期：　/　/	收費金額： 日期：　/　/	主管簽章： 日期：　/　/	經辦人簽章： 日期：　/　/	工單號碼	服務據點名稱/店章