



高速公路電子收費資料查詢申請表

表單編號：

申請人資料	個人姓名／ 公司名稱			個人身份證字號／ 公司統一編號		
	行動電話		聯絡電話		傳真電話	
	調閱文件寄送地址					
申請 交易 類別	1. <input type="checkbox"/> 預儲帳戶總表(第一層)，每頁2元					
	車號			查詢交易日期時間		
	/ /			/ / ~ / /		
	2. <input type="checkbox"/> 通行費計算項目(第二層)，每頁2元					
車號			查詢交易日期時間			
/ /			/ / ~ / /			
3. <input type="checkbox"/> 通行交易明細(第三層)，每頁2元						
車號			查詢交易日期時間			
/ /			/ / ~ / /			
4. <input type="checkbox"/> ETC申裝紀錄/ <input type="checkbox"/> ETC帳戶終止紀錄/ <input type="checkbox"/> ETC退費憑證						
車號						
/ /						
<p>一、作業流程</p> <p>1 遠通服務中心現場申請：</p> <p>1.1 檢附文件：有效行照、行照登記者身分證明文件正本(身分證或駕照或附相片之健保卡)。 若由代辦人申請，需另備代辦委託書與代辦人身分證明文件正本(身分證或駕照或附相片之健保卡)。 法人請附主管機關核發之核准公文函、設立登記表、變更登記表、工商網頁或其他證明文件影本。</p> <p>1.2 請填妥本表格並確實檢核檢附文件</p> <p>2 遠通客服中心郵寄申請：</p> <p>2.1 檢附文件：有效行照、行照登記者身分證明文件正面影本(身分證或駕照或附相片之健保卡)。 若由代辦人申請，需另備代辦委託書與代辦人身分證明文件正面影本(身分證或駕照或附相片之健保卡)。 法人請附主管機關核發之核准公文函、設立登記表、變更登記表、工商網頁或其他證明文件影本。</p> <p>2.2 請填妥本表格並連同上述文件，傳真至遠通客服中心，傳真電話：(08)778-9760， 並電話通知遠通客服中心(02)7716-1998確認受理。</p> <p>2.3 客服中心收到申請文件，會有專人通知客戶調閱費用，請於5個工作日內連同掛號費用匯款至： 銀行帳號：遠東國際商業銀行 營業部 帳號:001-001-00018666 戶名：遠通電收股份有限公司〔請加註「調閱申請」及車號〕。</p> <p>2.4 匯款完成後，請將匯款單收據傳真至(08)778-9760，並電話通知遠通客服中心已完成匯款，本公司經確認入帳後， 於7個工作日內以掛號寄出調閱資料，並依申請表上所填寫之郵寄地址寄送。</p> <p>2.5 若未能於5個工作日內完成匯款，請致電遠通客服中心(02)7716-1998告知預計匯款日期，否則視同本申請案件取消。</p> <p>2.6 若客戶有溢匯款，溢匯金額eTag用戶將退費至用戶指定之eTag預儲帳戶內。</p> <p>2.7 申請資料查詢所開立之發票金額不包含郵資，郵資費用依中華郵政公司公告之掛號信函費率計算(不提供郵資證明)。</p> <p>二、注意事項：</p> <p>各調閱項目及紀錄資訊保留時效，由申請人申請日往前推算：</p> <p>1. 預儲帳戶扣款交易及車輛通行紀錄，保留1年</p> <p>2. 繳費交易資料於繳費後保留1.5年</p> <p>3. 申辦及預儲帳戶終止紀錄，保留2年</p> <p>4. ETC退費憑證於退費完成後保留5年</p> <p>若有溢繳費用將優先退還至預儲帳戶中，如選擇銀行帳戶等金融匯款退還，溢繳費用須扣除匯款手續費10元後退還。</p> <p>申請人保證以上填寫資料及檢附證件資料均屬真實，申請人願就所提供資料之正確真實性負完全法律責任。</p> <p>此致 遠通電收股份有限公司</p>						
申請人簽章：			申請日期：民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日			
(公司戶請蓋大小章)						

以下欄位由遠通電收人員填寫

計費結果		服務中心 / 客服中心			
調閱張數：	收費金額：	主管簽章：	經辦人簽章：	工單號碼	服務據點名稱/店章
日期： / /	日期： / /	日期： / /	日期： / /		